



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**

**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 03/2020, DE 24 DE SETEMBRO DE 2020**

A PRÓ-REITORIA DE ENSINO DO INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições regimentais,

**RESOLVE:**

Orientar os processos avaliativos das Atividades Pedagógicas não Presenciais nos Cursos Técnicos e de Graduação do Ifes previstos na Resolução do Conselho Superior nº 01/2020 e suas alterações.

**Art. 1º** A presente Instrução Normativa (IN) considera os seguintes documentos:

- a Declaração de emergência em saúde pública de importância internacional pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, emitida em decorrência da infecção humana pelo novo Coronavírus (Covid-19);
- a Lei nº 14.040, de 18 de agosto de 2020, que estabelece normas educacionais excepcionais a serem adotadas durante o estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo, nº 6, de 20 de março de 2020; e altera a Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009;

- a Portaria nº 188, de 3 de fevereiro de 2020, do Ministério da Saúde que declara Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (Espin), em decorrência da infecção humana pelo novo Coronavírus (Covid-19);
- a Declaração da Organização Mundial de Saúde no dia 11 de março de 2020, definindo a infecção humana pelo novo Coronavírus (Covid-19) como pandemia;
- a Portaria MEC nº 343, de 17 de março de 2020, alterada pela Portaria MEC nº 345, de 17 de março de 2020, que dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais enquanto durar a situação de pandemia do novo Coronavírus (Covid-19);
- a Nota de Esclarecimento do Conselho Nacional de Educação (CNE), de 18 de março de 2020, que aborda as implicações da pandemia da Covid-19 no fluxo do calendário escolar, tanto na educação básica quanto na educação superior;
- a Medida Provisória nº 934, de 1º de abril de 2020, que estabelece normas excepcionais sobre o ano letivo da educação básica e do ensino superior, decorrentes das medidas para enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de que trata a Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020;
- a Portaria nº 376, de 3 de abril de 2020, que dispõe sobre as aulas nos cursos de educação profissional técnica de nível médio, enquanto durar a situação de pandemia do novo Coronavírus - (Covid-19);
- a Nota Informativa nº 01, de 18 de março de 2020, da Pró-Reitoria de Ensino do Ifes, que trata do cumprimento do calendário escolar em função da suspensão das aulas, motivada pela ameaça de disseminação do Coronavírus (Covid-19);
- o Parecer CNE/CP nº 5/2020, aprovado em 28 de abril de 2020, que trata da reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19;
- a Portaria nº 544, de 16 de junho de 2020, que dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do novo Coronavírus (Covid-19), e revoga as Portarias MEC nº 343, de 17 de março de 2020, nº 345, de 19 de março de 2020, e nº 473, de 12 de maio de 2020;
- a Resolução do Conselho Superior nº 01/2020, alterada pela Resolução do Conselho Superior nº 25/2020;

- a Instrução Normativa da Proen nº 02/2020, de 31 de julho de 2020, que orienta sobre a substituição de atividades presenciais relacionadas às práticas que exijam laboratórios especializados nos cursos técnicos e de graduação por atividades pedagógicas não presenciais;
- a Portaria nº 617, de 3 de agosto de 2020, que dispõe sobre as aulas nos cursos de educação profissional técnica de nível médio nas instituições do sistema federal de ensino, enquanto durar a situação da pandemia do novo Coronavírus (Covid-19);
- o Regulamento de Organização Didática dos Cursos Técnicos de Nível Médio do Ifes, aprovado pela Resolução CS nº 65/2019;
- o Regulamento de Organização Didática dos Cursos de Graduação do Ifes, aprovado pela Portaria Ifes nº 1.149/2017;
- a Portaria 1.631-Cepe, de 04 de setembro de 2020, que homologa, na forma do Anexo I, o regulamento para o encerramento do semestre letivo 2020.1 e o início do semestre letivo 2020.2, em função da situação de excepcionalidade ocasionada pela pandemia Coronavírus (COVID-19).

## **TÍTULO I**

### **DA AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS**

#### **CAPÍTULO I**

##### **DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

**Art. 2º** A Avaliação Institucional das Atividades Pedagógicas não Presenciais, conforme art. 6º e parágrafo 1º do art. 8º da Resolução do Conselho Superior nº 01/2020, deverá ser operacionalizada conforme esta Instrução Normativa.

**Art. 3º** A Avaliação Institucional das Atividades Pedagógicas não Presenciais deverá ser adotada por todos os campi do Ifes, com intuito de acompanhar o desenvolvimento destas atividades pela comunidade acadêmica envolvida, possibilitando a compreensão de aspectos de sua execução e a otimização de seu planejamento, com a adoção de ajustes e/ou melhorias, quando for o caso.

Parágrafo único. A avaliação de que trata o caput do artigo deve abranger as metodologias adotadas, as tecnologias digitais de informação e comunicação, as ferramentas e os materiais (Resolução CS nº 01/2020).

**Art. 4º** Caberá à gestão do campus em conjunto com a Pró-Reitoria de Ensino (Proen), realizar pelo menos uma avaliação institucional das Atividades Pedagógicas não Presenciais por semestre letivo, com data estabelecida pela Pró-Reitoria de Ensino junto ao Fórum de Gestores de Ensino.

**Art. 5º** A Avaliação das Atividades Pedagógicas não Presenciais deverá ser realizada utilizando os questionários disponibilizados nesta Instrução Normativa (Anexo I).

§1º O link para acesso aos questionários será enviado pela Pró-Reitoria de Ensino e o acesso aos resultados será compartilhado com a Gestão de Ensino dos campi.

§2º Em cada campus, deverão ser aplicados três questionários distintos: discentes, docentes e técnico-administrativos em educação envolvidos diretamente no desenvolvimento das APNPs.

§3º A Gestão de cada campus terá autonomia para aplicar avaliações adicionais, de diferentes metodologias, se assim julgar necessário.

**Art. 6º** A partir dos resultados da avaliação prevista no caput do art. 5º, deverá ser produzido um relatório geral pela Proen e disponibilizado aos campi em até 40 dias corridos após o término do período de aplicação.

Parágrafo único. Após a aplicação da Avaliação das Atividades Pedagógicas não Presenciais, os campi deverão, em até 40 dias corridos após o término do período de aplicação, elaborar o relatório da avaliação das APNPs, com os seus dados, o qual deverá ser enviado à Proen via e-mail institucional. O relatório elaborado pelos campi deverá seguir o modelo disponível no Anexo II.

**Art. 7º** Será de responsabilidade da Diretoria-Geral, com acompanhamento da Diretoria de Ensino, realizar ampla divulgação dos resultados da Avaliação das Atividades Pedagógicas não Presenciais para a comunidade acadêmica. Os resultados deverão ser disponibilizados, dentre outros meios, pelo e-mail institucional dos servidores, bem como pelo e-mail dos discentes registrados no Sistema Acadêmico.

Parágrafo único. A divulgação de que trata o caput deste artigo poderá ser realizada por meio do relatório da avaliação das APNPs ou de outros documentos que o campus julgar interessante,

como apresentações, gráficos e imagens, desde que represente com fidelidade os resultados obtidos em toda a sua abrangência.

## **CAPÍTULO II**

### **DA AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM**

#### **SEÇÃO I**

##### **DA AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM**

**Art. 8º** A Avaliação da aprendizagem de que trata a Resolução do Conselho Superior nº 01/2020, e suas alterações, deverá ser operacionalizada conforme as diretrizes dos Regulamentos da Organização Didática dos Cursos Técnicos e de Graduação do Ifes e desta Instrução Normativa.

**Art. 9º** Os conteúdos desenvolvidos na forma de Atividades Pedagógicas não Presenciais deverão ser avaliados respeitando essa forma de oferta.

§1º É garantido aos discentes, durante o período em que receberam atividades pedagógicas não presenciais impressas, a realização de atividades avaliativas e o encaminhamento dessas atividades ao campus, que deverá considerar a atual situação de isolamento social ocasionada pela pandemia do Covid-19.

§2º Os conteúdos das atividades avaliativas encaminhadas no formato impresso aos discentes, devem ter a mesma pontuação, os mesmos objetivos e o mesmo nível dos conteúdos e atividades avaliativas disponibilizados de forma digital.

**Art. 10** O processo de avaliação da aprendizagem deverá considerar esse período de excepcionalidade e o previsto nos Regulamentos de Organização Didática dos Cursos Técnicos e de Graduação do Ifes.

#### **SEÇÃO II**

##### **DA VERIFICAÇÃO DO RENDIMENTO ESCOLAR**

**Art. 11** A avaliação do rendimento a que se refere os artigos 10, 11 e 12 da Resolução do CS 01/2020 e suas alterações, deverá ser processual, contínua e sistemática, obtida com a

utilização de instrumentos avaliativos, considerando as especificidades dos discentes e a integração curricular, bem como o contexto das Atividades Pedagógicas não Presenciais.

**Art. 12** O dimensionamento da pontuação e a aplicação da avaliação de rendimento a que se refere o §1º do art. 12 da Resolução do CS 01/2020 e suas alterações, devem observar os propósitos da avaliação do rendimento preconizados nos Regulamentos da Organização Didática dos Cursos Técnicos e de Graduação.

Parágrafo único. A avaliação do rendimento, quanto ao domínio cognitivo do discente em cada componente curricular, deverá ser planejada pelos docentes, conforme orientações previstas nos parágrafos 1º ao 6º do artigo 71 do Regulamento da Organização Didática dos Cursos Técnicos e no artigo 80 do Regulamento da Organização Didática dos Cursos de Graduação.

**Art. 13** Estará aprovado no componente curricular o discente dos cursos técnicos que obtiver nota final maior ou igual a 60 (sessenta) pontos, tendo em vista a entrega das APNPs, por meio virtual ou físico, respeitado o prazo previsto na Portaria nº 1631, de 04 de setembro de 2020.

**Art. 14** Será considerado aprovado o discente dos cursos de graduação que obtiver nota final igual ou superior a 60 (sessenta) pontos, resultante da média aritmética entre o resultado semestral das avaliações parciais e a nota do exame final, caso este tenha sido necessário.

Parágrafo único. Será considerado para efeito de registro, o melhor resultado obtido pelo discente entre o resultado semestral e a média calculada no caput do art. 14.

**Art. 15** A promoção parcial dos cursos Técnicos e de Graduação seriados seguirão as normas dos respectivos Regulamentos de Organização Didática.

### **CAPÍTULO III**

#### **DA RECUPERAÇÃO PARALELA NOS CURSOS TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO**

**Art. 16** A recuperação paralela, de que trata o art. 13 da Resolução do Conselho Superior nº 01/2020 e suas atualizações, constitui parte do processo de ensino-aprendizagem e deverá ocorrer durante o período letivo (bimestre, trimestre ou semestre). As atividades de recuperação paralela não devem ser acumuladas para o final dos períodos letivos.

**Art. 17** A recuperação paralela será garantida ao discente que não atingir 60% (sessenta por cento) da pontuação de uma avaliação ou de um conjunto pré-definido de avaliações.

§1º Durante a vigência da Resolução CS nº 1/2020 e suas atualizações, o docente poderá, sob orientação da Coordenação de Curso e do Setor Pedagógico, agrupar mais de uma atividade avaliativa para aplicação da recuperação paralela.

§2º O agrupamento de atividades avaliativas de que trata o §1º deste artigo, deve estar previsto e discriminado no Plano Quinzenal ou Mensal (Anexo I da Resolução CS nº 1/2020 e suas atualizações), na coluna destinada aos “Instrumentos Avaliativos”.

§3º O docente de Atendimento Educacional Especializado acompanhará a recuperação paralela dos discentes assistidos pelo Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (Napne), de acordo com o Plano de Ensino Individualizado (PEI), descrito na Resolução nº 55/2017 e suas atualizações.

§4º Para além do previsto no Plano Quinzenal ou Mensal, o docente pode propor outras atividades de recuperação, caso identifique a necessidade de recuperação de aprendizagem dos discentes.

**Art. 18** A recuperação paralela é constituída pela recuperação de conteúdo e de notas.

**Art. 19** A recuperação de conteúdo deverá preceder a recuperação de notas e consistirá na garantia de nova oportunidade de aprendizagem ao discente, que pode ocorrer de forma individual ou coletiva, por meio de:

I - correção comentada das questões não aprendidas;

II - estudos dirigidos com base nos conteúdos não aprendidos;

III - resolução de estudos de caso elaborados com base nos conteúdos não aprendidos;

IV - outras metodologias e atividades propostas pelo docente.

**Art. 20** A recuperação de notas consistirá na verificação da aprendizagem alcançada pelos discentes, após a recuperação de conteúdo, que pode ocorrer de forma individual ou coletiva, conforme previsto no art. 10 da Resolução CS nº 1/2020 e suas atualizações.

Parágrafo único. Para efeito de registro da nota de recuperação, deverá prevalecer sempre a maior nota, considerando a nota resultante da avaliação regular e a nota da avaliação da

recuperação paralela, não sendo permitida a realização de médias, sejam elas aritméticas ou ponderadas, entre esses resultados.

**Art. 21** A recuperação paralela deve priorizar o que não foi aprendido pelo discente e o que é fundamental para a continuidade do seu percurso formativo.

**Art. 22** As estratégias de recuperação paralela devem observar as dificuldades de aprendizagem dos discentes, a integração curricular, bem como o contexto das Atividades Pedagógicas não Presenciais.

**Art. 23** O nível de complexidade, a pontuação e os conteúdos da recuperação paralela devem ser equivalentes ao da avaliação que gerou o direito à recuperação.

**Art. 24** A garantia da recuperação paralela não exclui a possibilidade de realizar uma recuperação ao final dos períodos letivos (bimestres, trimestres ou semestres), para garantir o direito à aprendizagem do discente.

**Art. 25** A Gestão de Ensino deverá estabelecer os procedimentos, prazos e fluxo para a operacionalização da recuperação paralela e da recuperação ao final dos períodos letivos, observada as disposições desta Instrução Normativa.

## TÍTULO II

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 26** A avaliação periódica da execução dos planos quinzenais ou mensais prevista no §1º do art. 8º da Resolução CS nº 1/2020 e suas atualizações, deverá ser realizada com procedimentos, prazos e fluxos estabelecidos em cada campus.

**Art. 27** Os casos omissos serão apreciados pela Diretoria de Ensino de cada campus.

**Art. 28** Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação

**Karina Alves de Castro Pinto**

Pró-Reitora de Ensino Substituta

Portaria nº 1629, de 04.09.2020, alterada pela Portaria nº 1663 de 15.09.2020



**ANEXO I**  
**QUESTIONÁRIOS REFERÊNCIA PARA OS CAMPI DO IFES**

**Avaliação Discente**

Curso:

Período/Turma:

Idade:

**Gênero**

- Masculino
- Feminino
- Homem transgênero
- Mulher Transgênero
- Homem Transexual
- Mulher Transexual
- Cisgênero
- Não sei responder
- Prefiro não responder
- Outros

**Raça/cor/etnia**

- Amarela
- Branca
- Parda
- Preta
- Indígena
- Sem declaração

**Ingresso/Cotas**

- AC Ampla Concorrência
- PPI Ações afirmativas (Preto, Pardo, Indígenas)
- PDC Ações afirmativas (Pessoas com Deficiências)
- Ações Afirmativas OE (outras Etnias)

**Possui algum tipo de Necessidade Específica (pode marcar mais de uma opção):**

- Não possuo
- Deficiência Visual - Cegueira
- Deficiência Visual - Baixa Visão
- Deficiência Auditiva - Surdez
- Deficiência Auditiva - Baixa audição

- Deficiente Físico
- Deficiência Intelectual
- Surdocegueira
- T.G.D (Transtornos Globais do Desenvolvimento)
- Altas Habilidades/Superdotação
- Outros: \_\_\_\_\_

**Assinale o Programa de Assistência Estudantil do qual você participa e/ou participou este ano (pode marcar mais de uma opção):**

- Não participo(ei) dos programas de Assistência Estudantil
- Alimentação (repasso financeiro ou refeição dos refeitórios)
- Moradia
- Transporte
- Didático e Uniforme

**Durante as APNPs, você foi contemplado com Auxílio Emergencial de acesso à internet?**

- Sim
- Não

---

### **Eixo 1 - Acesso e uso das tecnologias (ferramentas e plataformas)**

**Durante as Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNPs) seu acesso à plataforma Moodle e aos momentos síncronos se dá, principalmente, por meio de (marque apenas uma opção):**

- Computador/Notebook individual
- Computador/Notebook compartilhado
- Smartphone individual
- Smartphone compartilhado
- Tablet individual
- Tablet compartilhado
- SmartTV
- Não possuo nenhum dos aparelhos acima

**No seu local de isolamento social para a realização das APNPs, como é realizado seu principal acesso à Internet (marque apenas uma opção)?**

- Tenho Internet fixa individual (cabos/wi-fi).
- Internet fixa compartilhada com outras residências.
- Tenho Internet móvel (3G, 4G ou outra) pré-pago.
- Tenho Internet móvel (3G, 4G ou outra) pós-pago.
- Não tenho acesso à Internet.

**No local utilizado para a realização das APNPs, a internet utilizada é suficiente? A internet atendeu a suas necessidades? (marque apenas uma opção)**

- Sim
- Não
- Não tenho acesso.

**No local utilizado para a realização das APNPs:**

- Tenho local adequado para os estudos.
- Não tenho local adequado para os estudos.
- Prefiro não informar.

**Em relação ao uso da plataforma Moodle (marque apenas uma alternativa):**

- Já usei e domino a plataforma.
- Já usei, mas não domino a plataforma.
- Não tenho acesso à internet para usar a plataforma.
- Nunca usei e preciso de orientação sobre a plataforma.

**Quais as plataformas mais utilizadas pelos docentes da instituição durante o período de vigências das APNPs? (pode marcar mais de uma alternativa)**

- Plataforma Moodle
- E-mail institucional
- Sistema acadêmico
- WhatsApp institucional do professor
- WhatsApp pessoal do professor
- Mídias sociais (*instagram, twitter, facebook...*)
- Plataformas de reunião *online* (Gloogle Meet, Zoom, RPN, Skype)
- Outros ambientes virtuais de aprendizagem (Google Classroom, Teams)

Outro: \_\_\_\_\_

---

**Eixo 2 - Metodologias envolvidas no processo de ensino-aprendizagem**

**Os Planos Quinzenais ou Mensais de APNPs foram disponibilizados com antecedência de 48 horas, conforme previsto na Res. CS nº 01/2020 (marque apenas uma alternativa)?**

- Sim, tive acesso a todos.
- Sim, tive acesso a alguns.
- Não tive acesso.
- Não verifiquei.

**Os materiais necessários para a realização das atividades pedagógicas não presenciais foram disponibilizados no primeiro dia útil de cada semana letiva, conforme previsto na Res. CS n. 01/2020 (marque apenas uma alternativa)?**

- Sim, tive acesso a todos.
- Sim, tive acesso a alguns.
- Não tive acesso.
- Não verifiquei.

**Classifique as estratégias de ensino adotadas pelos(as) professores(as) no que diz respeito à contribuição ao seu aprendizado. Considere a seguinte escala:**

**1 ( ) não utilizada, 2 (contribuíram pouco), 3 (contribuíram de forma intermediária) e 4 (contribuíram muito).**

- Vídeoaulas
- Atendimento online
- Aula online (remota, síncrona, ao vivo)
- Chats
- Questionários
- Fóruns
- Podcasts
- Leituras
- Resumos e Resenhas
- Listas de exercícios
- Outras

**Como você avalia a distribuição da carga horária para a realização das atividades pedagógicas não presenciais (marque apenas uma alternativa)?**

- Satisfatória
- Pouco satisfatória
- Insatisfatória

**Explique o motivo da resposta dada à pergunta anterior (não obrigatória):**

---

---

**Como você avalia a sua aprendizagem em relação aos conteúdos trabalhados nas atividades pedagógicas não presenciais (marque apenas uma alternativa):**

- Satisfatória
- Pouco satisfatória
- Insatisfatória

**Explique o motivo da resposta dada à pergunta anterior (não obrigatória):**

---

---

**Caso você seja um estudante atendido pelo Napne, como avalia a adaptação dos materiais que recebeu (marque apenas uma alternativa)?**

- Satisfatória
- Pouco satisfatória
- Insatisfatória

**Explique o motivo da resposta dada na pergunta acima (não obrigatória):**

---

---

**Qualifique os itens abaixo como como desafios e/ou potencialidades: ( ) desafio, ( ) potencialidade.**

- Plataforma Moodle
- Uso de diversas plataformas sendo utilizadas para acesso ao conteúdo.
- Material Impresso
- Rotina de estudos
- Quantidade de material disponibilizado
- Conciliação do tempo para realização das tarefas escolares e pessoais/do trabalho/de casa
- Prazos para retorno/entrega da atividades resolvidas
- Local de estudos
- Infraestrutura tecnológica (internet, computador ou smartphone)
- Questões relacionadas à saúde física e/ou psicológica ou de ordem emocional
- Criatividade e inovação
- Autonomia para o aprendizado
- Flexibilidade do tempo para estudo

**Como você descreveria sua experiência com as APNPs? (não obrigatória)**

---

---

## Avaliação Docente

**Nome:**

**SIAPE:**

### Gênero

- Masculino
- Feminino
- Homem transgênero
- Mulher Transgênero
- Homem Transexual
- Mulher Transexual
- Cisgênero
- Não sei responder
- Prefiro não responder
- Outros

### Eixo 1 - Acesso e uso das tecnologias (ferramentas e plataformas)

**Durante as Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNPs) seu acesso à plataforma Moodle e aos momentos síncronos se dá, principalmente, por meio de (marque apenas uma opção):**

- Computador/Notebook individual
- Computador/Notebook compartilhado
- Smartphone individual
- Smartphone compartilhado
- Tablet individual
- Tablet compartilhado
- SmartTV
- Não possuo nenhum dos aparelhos acima.

**No local utilizado para a realização das APNPs, como é realizado seu principal acesso à Internet? (marque apenas uma opção)**

- Tenho Internet fixa individual (cabos/*wi-fi*).
- Internet fixa compartilhada com outras residências.
- Tenho Internet móvel (3G, 4G ou outra) pré-pago.
- Tenho Internet móvel (3G, 4G ou outra) pós-pago.
- Não tenho acesso à Internet.

**No local utilizado para a realização das APNPs, a internet utilizada é suficiente (marque apenas uma opção)?**

- Sim
- Não
- Não tenho acesso.

**Em relação ao uso da plataforma Moodle (marque uma alternativa):**

- Já usei e domino a plataforma.
- Já usei, mas não domino a plataforma.
- Não tenho acesso à internet para usar a plataforma.
- Nunca usei e preciso de orientação sobre a plataforma.

**No que diz respeito às formações pedagógicas na modalidade EaD apresentadas abaixo, classifique o seu interesse utilizando a seguinte escala: considere 0 - nenhum; 5 - muito**

- Moodle
- Webconferência RNP
- Design educacional
- Avaliação on line
- Produção de material digital
- Roteiro e gravação de videoaulas
- Desenvolvimento de objetos de aprendizagem
- Simuladores e ambientes de imersão
- Adequações curriculares
- Acessibilidade

**Com qual frequência você utiliza os canais de comunicação abaixo? Considere a seguinte escala: considere 0 - nenhum; 5 - muito**

- Plataforma Moodle
- E-mail institucional
- Sistema acadêmico
- WhatsApp institucional do professor
- WhatsApp pessoal do professor
- Mídias sociais (instagram, twitter, facebook...)
- Plataformas de reunião online (Google Meet, Zoom, RPN, Skype)
- Outros ambientes virtuais de aprendizagem (Google Classroom, Teams)

Outro: \_\_\_\_\_

**Qual(is) a(s) principal(is) plataforma(s) de reunião *online* que você utiliza na(s) sua(s) disciplina(s) durante a realização das APNPs?**

- Google Meet
- Zoom
- RNP
- Skype
- Microsoft Teams
- Google Hangouts
- ezTalks

Outros: \_\_\_\_\_

---

## Eixo 2 - Metodologias envolvidas no processo ensino-aprendizagem

**Como você analisa o planejamento das atividades pedagógicas não presenciais (marque apenas uma opção):**

- Satisfatório
- Pouco satisfatório
- Não satisfatório

**Explique o motivo da resposta dada à pergunta anterior (não obrigatória):**

---

---

---

**Os Planos Quinzenais e Mensais de APNPs foram disponibilizados com antecedência de 48 horas, conforme previsto na Res. CS n. 01/2020 (marque apenas uma opção)?**

- Sim, disponibilizei em todos os componentes curriculares.
- Sim, disponibilizei em alguns componentes curriculares.
- Não consegui disponibilizar

**Os materiais necessários para a realização das atividades pedagógicas não presenciais foram disponibilizados no primeiro dia útil de cada semana letiva, conforme previsto na Res. CS n. 01/2020 (marque apenas uma opção)?**

- Sim, disponibilizei em todos os componentes curriculares.
- Sim, disponibilizei em alguns componentes curriculares.
- Não consegui disponibilizar.

**Classifique as estratégias de ensino que você têm utilizado durante as APNPs, quanto à frequência do uso: Considere a seguinte escala: 0 (não utilizo) 5 utilizo muito**

- Vídeoaulas
- Atendimento *on-line*
- Aula *on-line* (remota, síncrona, ao vivo)
- Chats
- Questionários
- Fóruns
- Podcasts
- Leituras
- Resumos e Resenhas
- Listas de exercícios

Outras: \_\_\_\_\_

**Como você avalia a distribuição da carga horária para a realização das atividades pedagógicas não presenciais (marque apenas uma opção)?**

- Satisfatória



- Pouco satisfatória
- Insatisfatória

**Explique o motivo da resposta dada à pergunta anterior (não obrigatória):**

---

---

**No caso dos discentes atendidos pelo Napne, como avalia a adaptação do seu material de ensino (marque apenas uma opção)?**

- a) Satisfatória
- b) Pouco satisfatória
- c) Insatisfatória

**Explique o motivo da resposta dada à pergunta anterior (não obrigatória):**

---

---

---

**Qualifique os itens abaixo como desafios e/ou potencialidades: ( ) desafio, ( ) potencialidade:**

- Plataforma Moodle
- Planejamento das APNPs
- Adequação da carga horária para as APNPs
- Produção de materiais de didáticos
- Participação dos discentes
- Inclusão digital (Acesso às ferramentas tecnológicas, bem como conhecimento mínimo para manipulá-las)
- Infraestrutura tecnológica (internet, computador ou smartphone)
- Formação em nova área de conhecimento
- Criatividade e inovação
- Trabalho colaborativo
- Autonomia dos discentes para aprender
- Conciliação do tempo para realização das tarefas trabalho e pessoais/de casa
- Questões relacionadas a saúde física e/ou psicológica ou de ordem emocional
- Flexibilidade do tempo para planejamento.

**Como tem sido sua experiência com a realização de APNPs (não obrigatória)?**

---

---

---

**Avaliação TAEs envolvidos no planejamento e execução das APNPs, conforme descrito na  
Res. CS nº 01/2020**

**Nome:**

**Siape:**

**Gênero**

- Masculino
- Feminino
- Homem transgênero
- Mulher Transgênero
- Homem Transexual
- Mulher Transexual
- Cisgênero
- Não sei responder
- Prefiro não responder
- Outros

**Setor em que atua:**

**Eixo 1 - Acesso e uso das tecnologias (ferramentas e plataformas)**

**Durante as Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNPs) seu trabalho remoto se dá, principalmente, por meio de (marque apenas uma opção):**

- Computador/Notebook individual
- Computador/Notebook compartilhado
- Smartphone individual
- Smartphone compartilhado
- Tablet individual
- Tablet compartilhado
- SmartTV
- Não possuo nenhum dos aparelhos acima

**No local em que você está durante as APNPs, como é o seu acesso à Internet (marque apenas uma opção)?**

- Tenho Internet fixa (cabo).
- Tenho Internet Wi-fi.
- Tenho Internet móvel (3G, 4G ou outra) pré-pago.
- Tenho Internet móvel (3G, 4G ou outra) pós-pago.
- Internet compartilhada com vizinhos e familiares.

**No que diz respeito às formações pedagógicas na modalidade EaD apresentadas abaixo, classifique o seu interesse utilizando a seguinte escala: considere 0 - nenhum; 5 - muito**

- ( ) Moodle
- ( ) Webconferência RNP
- ( ) Design educacional
- ( ) Avaliação *on-line*
- ( ) Produção de material digital
- ( ) Roteiro e gravação de videoaulas
- ( ) Desenvolvimento de objetos de aprendizagem
- ( ) Simuladores e ambientes de imersão
- ( ) Adequações curriculares
- ( ) Acessibilidade
- ( ) Planilhas, excel inicial ao avançado
- ( ) Ferramentas do Google (Forms, Planilhas, Questionários)

**Com qual frequência você utiliza os canais de comunicação abaixo para conversar com os docentes, os discentes, os pais e/ou responsáveis sobre a implementação das APNPs? Considere a seguinte escala: 0 (não utilizo) 5 utilizo muito**

- ( ) Plataforma Moodle
- ( ) E-mail institucional
- ( ) WhatsApp institucional
- ( ) WhatsApp pessoal
- ( ) Webconferência RNP
- ( ) Telefone
- ( ) Não utilizo/não faz parte das minhas atribuições.

---

## **Eixo 2 - Metodologias envolvidas no processo ensino-aprendizagem**

**O planejamento das atividades pedagógicas não presenciais está sendo realizado em parceria com os docentes, o setor pedagógico, os coordenadores de cursos e os colegiados de cursos (marque apenas uma opção)?**

- ( ) Sim, todos contribuíram.
- ( ) Sim, alguns contribuíram.
- ( ) Não houve nenhuma contribuição.
- ( ) Não se aplica ao meu ambiente de trabalho

**Você acompanhou a disponibilização dos Planos Quinzenais de APNPs por meio digitais com antecedência de 48 horas, conforme previsto na Res. CS n. 01/2020(marque apenas uma opção)?**

- Sim, acompanhei de todos os componentes curriculares.
- Sim, acompanhei de alguns componentes curriculares.
- Não consegui acompanhar.
- Não se aplica ao meu ambiente de trabalho

**Você acompanhou a disponibilização dos materiais necessários para a realização das atividades pedagógicas não presenciais por meio digitais, os componentes curriculares que estão sob sua responsabilidade, conforme previsto na Res. CS n. 01/2020 (marque apenas uma opção)?**

- Sim, acompanhei de todos os componentes .
- Sim, acompanhei de alguns componentes.
- Não consegui acompanhar.
- Não se aplica ao meu ambiente de trabalho

**Qual sua percepção em relação à distribuição de conteúdos e atividades avaliativas, no planejamento proposto nos planos quinzenais e ou mensais, durante a realização das APNPs (marque apenas uma opção)?**

- Satisfatória, pois a distribuição da carga horária está adequada.
- Pouco satisfatória, pois a distribuição da carga horária está comprometendo a realização das atividades.
- Insatisfatória, porque a carga horária definida precisa ser redistribuída.
- Não se aplica ao meu ambiente de trabalho.

**No caso dos discentes assistidos pelo Napne, como tem sido a adequação dos materiais a serem disponibilizados? (Escreva “não se aplica”, caso não tenha conhecimento sobre essa ação)**

---

---

---

**Qualifique os itens abaixo como como desafios e/ou potencialidades: ( ) desafio, ( ) potencialidade.**

- Plataforma Moodle
- Planejamento das APNP's
- Prazo para análise dos Planos Quinzenais/mensais
- Adequação da carga horária para as APNP's

- ( ) Produção de materiais
- ( ) Contato com os discentes
- ( ) Participação dos discentes
- ( ) Quantitativo de reuniões sobre APNPs
- ( ) Inclusão digital (acesso às ferramentas tecnológicas, bem como conhecimento mínimo para manipulá-las)
- ( ) Formação em nova área de conhecimento
- ( ) Criatividade e inovação
- ( ) Trabalho colaborativo
- ( ) Autonomia acadêmica dos discentes

**Como tem sido sua experiência com as APNPs? (não obrigatória)**

---

---

---

## ANEXO II

### Atividades pedagógicas não presenciais – Resolução CS nº 01/2020 Relatório da avaliação inicial prevista na Resolução

#### **Identificação:**

- 1- Campus:
- 2- Período avaliado:
- 3- Responsável(is) pelo preenchimento do relatório:
- 4- Quantitativo de servidores no campus por categoria docente e TAEs:
  - 4.1 Quantitativo de servidores **respondentes** no campus por categoria docente e TAEs.
- 5- Quantitativo de discentes no campus por nível de ensino:  
Técnico integrado, Técnico concomitante e/ou subsequente, Graduação – licenciatura e/ou bacharelado, pós-graduação, outros.
  - 5.1 Quantitativo de discentes **respondentes** no campus por nível de ensino.

#### **Análise dos dados dos questionários aplicados aos docentes, discentes e técnicos administrativos em Educação**

1- Metodologia utilizada para aplicação dos questionários a cada grupo participante: docente, tae, discentes (e-mail institucional, sistema acadêmico, google forms...)

#### 2- Acesso e uso das tecnologias

Neste item, o Campus deverá trazer, a partir dos questionários aplicados, as principais questões apontadas pelos respondentes, destacadas por grupo participante sobre ferramentas utilizadas, acesso à internet, acesso ao material, equipamentos, orientação para uso dos recursos disponibilizados, estratégias de ensino, dentre outras. O campus também precisa apontar informações que sejam relevantes para a compreensão dos dados.

#### 3- Desenvolvimento das APNPs

Neste item, o Campus deverá trazer, a partir dos questionários aplicados, as principais questões apontadas pelos respondentes, informando as percepções de cada grupo participante no que se refere à carga horária utilizada, orientação aos docentes, discentes e Taes, elaboração/entrega/acesso ao material, ferramentas, estratégias, metodologias, atendimento aos discentes, adaptação de materiais para discentes com NEE, alcance da aprendizagem, participação dos discentes dentre outros.

#### 4- Desafios frente a adoção institucional das APNPs

Neste item, o campus deverá trazer, a partir dos questionários aplicados, as principais questões apontadas pelos respondentes, informando as percepções de cada grupo participante no que se refere aos desafios vivenciados neste primeiro momento de aplicação de APNPs, bem como suas possíveis causas.

#### 5- Potencialidades frente a adoção institucional das APNPs

Neste item, o campus deverá trazer, a partir dos questionários aplicados, as principais questões apontadas pelos respondentes, informando as percepções de cada grupo

participante no que se refere às potencialidades proporcionadas primeiro momento de aplicação de APNPs.

#### 6- Registros relevantes

Neste item, o campus deverá trazer, a partir dos questionários aplicados, os principais registros feitos pelos respondentes de cada grupo participante.

#### 7- Ações realizadas pelo Campus frente a adoção institucional das APNPs

Neste item, o campus deverá relatar as ações que o desenvolveu na busca de assegurar o acesso, a participação e a aprendizagem considerando: Reuniões/contato com famílias, com estudantes, com servidores, formação de servidores, fornecimento de equipamentos, entrega de material em domicílio, assistência estudantil, atendimento multidisciplinar, dentre outras que achar pertinente.

8- Ações já planejadas e executadas pelo campus considerando a avaliação do período inicial das APNPs.

9- Planejamento de próximas ações frente aos dados dos questionários.

10- Informações importantes observadas pelas equipes dos Campi no desenvolvimento das APNPs.



---

*Emitido em 24/09/2020*

**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 4/2020 - REI-PROEN (11.02.37.13)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 24/09/2020 14:43 )*

**KARINA ALVES DE CASTRO PINTO**

*PRO-REITOR(A) - SUBSTITUTO*

*VICE-CHEFE DE UNIDADE*

*REI-PROEN (11.02.37.13)*

*Matrícula: 1761423*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2020**, tipo: **INSTRUÇÃO NORMATIVA**, data de emissão: **24/09/2020** e o código de verificação: **f5585c2f2a**